

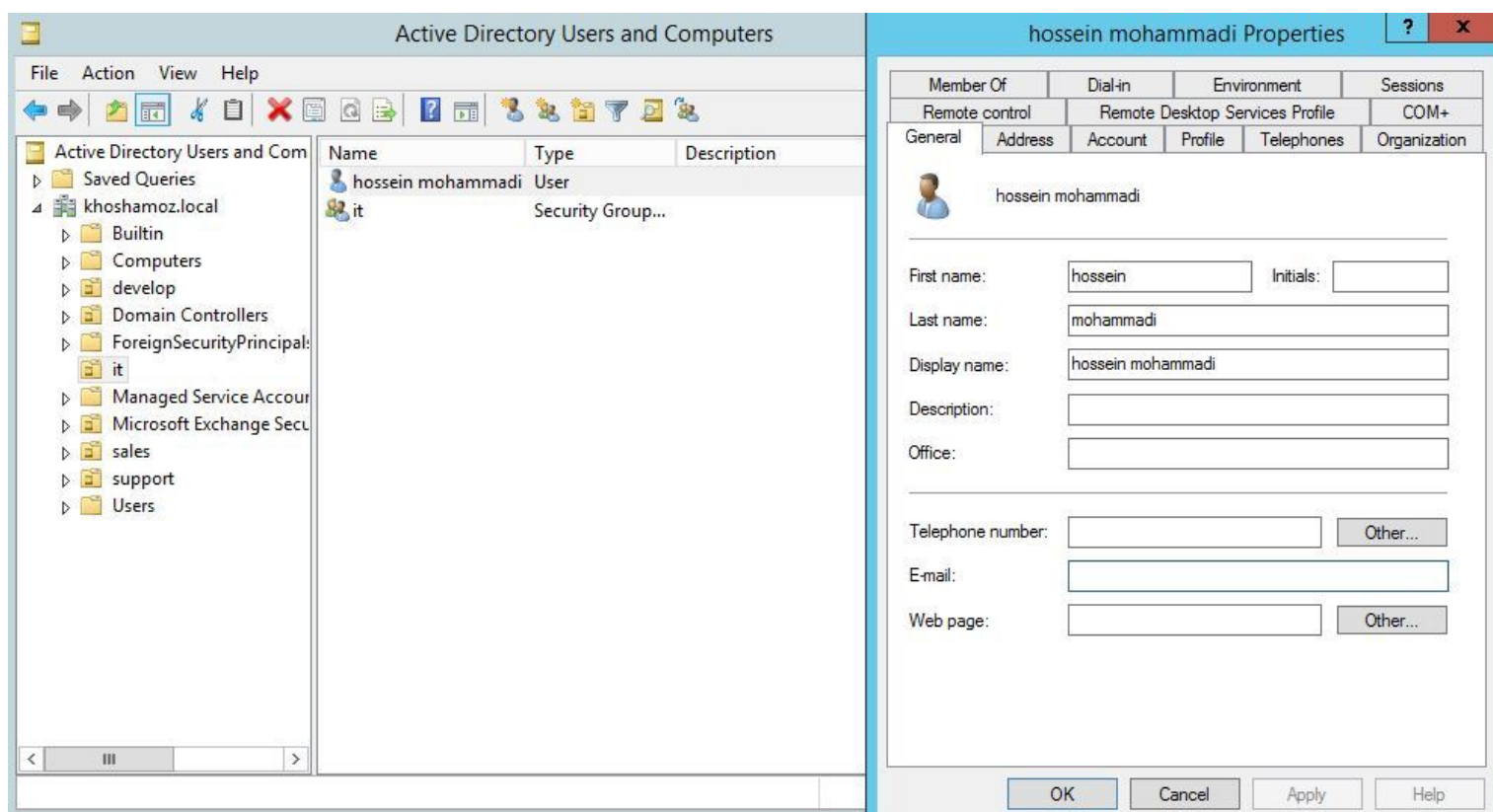


آموزش مایکروسافت 2016 exchange server - ایجاد mailbox برای کاربران - بخش اول



Exchange server است، یک Mailbox ایجاد می شود. اما ما می‌خواهیم Mailbox های دیگری که متعلق به سایر کاربران باشد هم ایجاد کنیم، خوب، در این صورت باید چکاری انجام داد؟ باور کنید دوستان عزیز، ساده تر از آن چیزی که تصورش را کنید می‌توانید در Mailbox های کاربرانی که در اکتیو دایرکتوری ایجاد کرده اید و چه کاربرانی که ایجاد نکرده اید، را اضافه کنید. منظورم از کاربرانی که ایجاد نکرده اید، کاربرانی هستند که در اکتیو دایرکتوری هنوز آنها را Create نکرده اید و از طریق همین Exchange هم می‌توانید آنها را ایجاد کنید. من از آنجایی که با User پیشفرض و Default دامین اقدام به نصب Exchange server کردم، پس بصورت پیشفرض هم برای همین کاربر در قسمت Recipient، یک mailbox به نام همین کاربر ساخته شده است. حالا تصمیم دارم برای کاربرانی که در اکتیو دایرکتوری هم ایجاد کرده ام، Mailbox در Exchange ایجاد کنیم.

لطفا شما هم از قبل تعدادی OU به همراه تعدادی کاربر یا User در اکتیو دایرکتوری ایجاد کنید. به عنوان من تعدادی OU به همراه چند کاربر از قبل ایجاد کردم، مثلاً یکی از همین User ها در تصویر زیر مشاهده کنید.



اگر دقت کنید، E-mail برای این User خالی است و ایمیلی برای آن وارد نشده است. حالا به سراغ کنسول مدیریتی Exchange server رفته و بدان لاگین کنید.

Enterprise Office 365

Exchange admin center

recipients permissions compliance management organization protection mail flow mobile

mailboxes groups resources contacts shared migration

+ - ✎ 🗑 🔍 ↺ ...

DISPLAY NAME	MAILBOX TYPE	EMAIL ADDRESS
Administrator	User	Administrator@khoshamoz.local

فقط برای User ای که Exchange توسط آن نصب شده، Mailbox ایجاد شده است و همانطور که مشاهده می کنید، این کاربر کسی جز Administrator در اینجا نیست. برای اضافه کردن Mailbox برای سایر User ها، از نوار ابزار بالای لیست، فلش دکمه + را کلیک کنید تا دو گزینه ظاهر شود.

mailboxes groups resources contacts shared migration

+ - ✎ 🗑 🔍 ↺ ...

	MAILBOX TYPE	EMAIL ADDRESS
User mailbox		
Linked mailbox	User	Administrator@khoshamoz.local

نکته: گزینه Linked mailbox برای زمانیست که شما بین دو Forest از قبل Trust ایجاد کرده اید و می خواهید از User های آن فارست در اینجا، اقدام به ایجاد Mailbox کنید.

خب، گزینه User mailbox را کلیک کنید تا پنجره شکل زیر نمایش داده شود.

User Mailbox - Internet Explorer

new user mailbox

Alias:

☒ Existing user

Browse...

☐ New user

First name:

Initials:

Last name:

*Display name:

*Name:

Organizational unit:

Browse...

*User logon name:

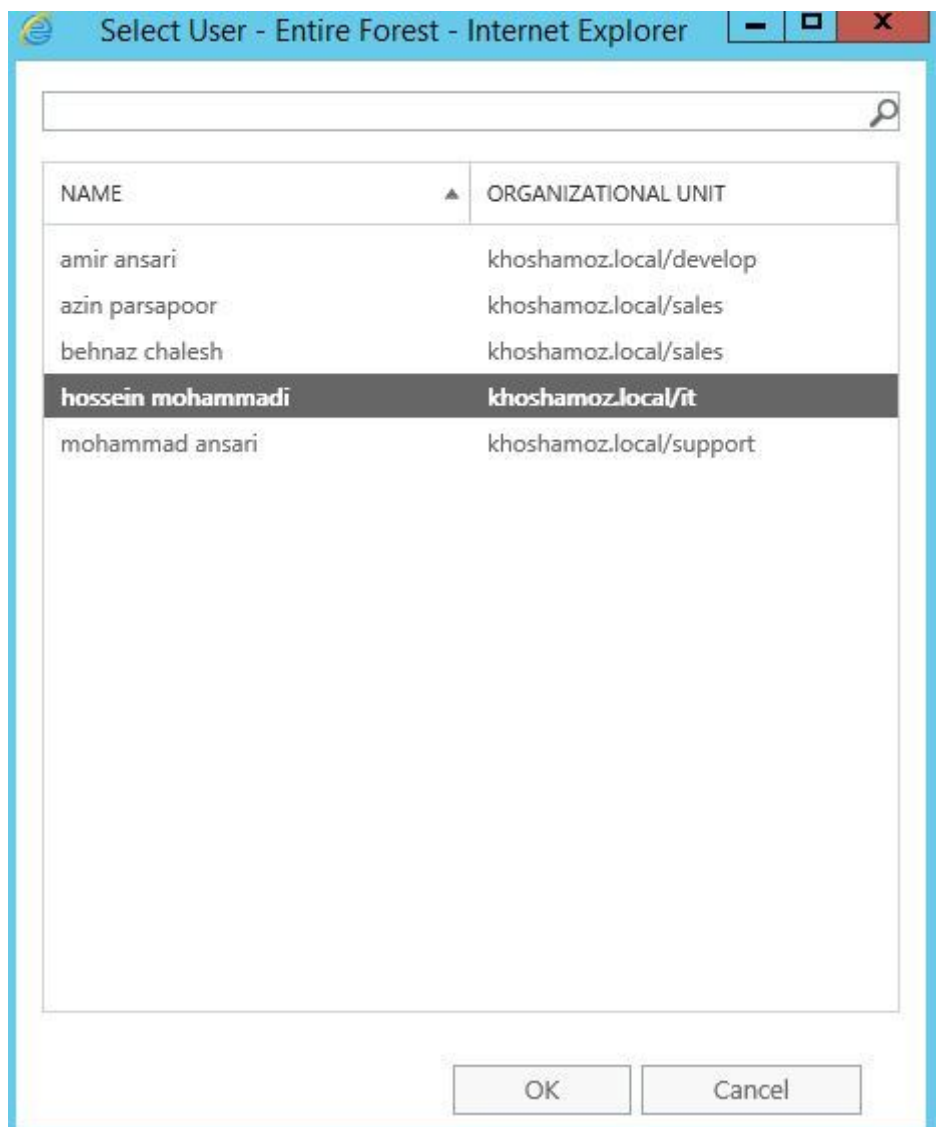
@ khoshamoz.local

Save Cancel

100%

همانطور که مشاهده می کنید، هم می توانید از User هایی که از قبل در اکتیو دایرکتوری ایجاد کرده اید استفاده کنید و هم خودتان در همین جا User جدید اضافه کنید.

من تصمیم دارم در اینجا از Existing User استفاده کنم، یعنی کاربرانی که از قبل در دیتابیس اکتیو دایرکتوری ایجاد شده اند. پس در همان حالت پیشفرض که گزینه Existing User فعال است، دکمه Browse را کلیک کنید تا پنجره ای که در تصویر زیر آن را مشاهده می کنید نمایش داده شود. حالا از بین کاربران، هر کدام را که مد نظر دارید، انتخاب کرده و OK کنید.



اگر به تصویر دقت کنید، ستون اول نام کاربری و ستون دوم جدول مربوط OU آن User ای که انتخاب کرده اید، می باشد و در ضمن هر کاربری که برای آن Mailbox ایجاد شده باشد را در این لیست مشاهده نخواهید کرد و آن User ها در جدول این پنجره فهرست نخواهند شد و فقط کاربرانی که در حال حاضر mailbox برای آنها ایجاد نشده را مشاهده می کنید.

User Mailbox - Internet Explorer

new user mailbox

Alias:

☒ Existing user

☐ New user

First name:

Initials:

Last name:

*Display name:

*Name:

Organizational unit:

*User logon name:
 @

100%

The user's alias is the portion of the email address on the left side of the @ symbol. It must be unique in your organization.

حالا به قسمت بالای فرم به فیلد Alias دقت کنید، شما باید نام کوتاه یا مستعاری برای این User در Mailbox در نظر بگیرید، لطفاً به Alias ای که من برای این کاربر وارد کردم دقت کنید، هر چیزی که شما در این فیلد وارد کنید، در واقع همان برای ایمیل کاربر در Mailbox به ثبت خواهد رسید.
 خب، پس از Save به جدول زیر دقت کنید:



DISPLAY NAME	MAILBOX TYPE	EMAIL ADDRESS
Administrator	User	Administrator@khoshamoz.local
hossein mohammadi	User	h.mohammadi@khoshamoz.local

حالا دوستان، دوباره به سراغ کنسول Active directory users and computers در همین سرور Exchange یا سرور اکتیو دایرکتوری بروید، همان User ای که برایش Mailbox در Exchange تعریف کرده اید را با دابل کلیک اجرا کنید و در Tab مربوط به General،

همینطور که در تصویر مشاهده می کنید، Email به صورت خودکار انتصاب داده شده است.

The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "hossein mohammadi Properties". It has a standard Windows title bar with a question mark and a close button. The dialog is divided into several tabs: "Member Of", "Dial-in", "Environment", "Sessions", "Remote control", "Remote Desktop Services Profile", "COM+", "General", "Address", "Account", "Profile", "Telephones", and "Organization". The "General" tab is currently selected. Inside the "General" tab, there is a small icon of a person and the name "hossein mohammadi". Below this, there are several text input fields: "First name:" with the value "hossein", "Last name:" with the value "mohammadi", "Display name:" with the value "hossein mohammadi", "Description:" (empty), "Office:" (empty), "Telephone number:" (empty), "E-mail:" with the value "h.mohammadi@khoshamoz.local", and "Web page:" (empty). There are also "Initials:" and "Other..." buttons. At the bottom of the dialog, there are four buttons: "OK", "Cancel", "Apply", and "Help".

برای مشاهده سرفصلهای آموزش Microsoft Exchange server 2016 ، لطفا [اینجا](#) کلیک کنید.

این مطلب به صورت اختصاصی، توسط آموزشگاه رایگان خوش آموز تولید شده است

لینک مطلب در سایت خوش آموز :

<https://khoshamoz.ir/index.php/post1297>